



# Diálogos Circulares

Un proyecto de B Leaf 



## Un nuevo formato de evento

Potenciar el diálogo entre público e intervinientes, buscar respuestas distintas a retos comunes, percepción muy positiva del convocante y un enfoque disruptivo.

¿Cuántas convocatorias de reuniones o eventos recibimos semanalmente? Muchas de ellas nos resultan interesantes, incluso nos ofrecen la opción on line, pero no tenemos tiempo. Debemos seleccionar bien el evento por los ponentes, la empresa o entidad convocante y muy especialmente porque “nos aporte algo nuevo”. Desde B LEAF, como empresa de consultoría especializada en sostenibilidad y comunicación, hemos reflexionado mucho sobre esto y nos pusimos a crear un formato útil, dinámico y atractivo para dialogar, aprender y reflexionar juntos sobre sostenibilidad, medioambiente, economía circular y todo aquello que permita trabajar por un planeta mejor y más equilibrado.

1

**CONCLUSIONES INNOVADORAS**

NUEVO FORMATO

REPORTE INNOVADOR

2

**PARTICIPACIÓN Y APRENDIZAJE**

FORMATO DIÁLOGO

COMODIDAD-CERCANÍA

3

**ASISTENTES CON INTERÉS**

INVITACIÓN PERSONAL

GRUPOS DE INTERÉS

LO QUE SUELE OCURRIR AL ORGANIZAR UN EVENTO



Cuando se juntan los expertos de un tema en los mismos foros, las conclusiones suelen ser muy parecidas.



Los días anteriores al evento una gran preocupación es saber si vendrán suficientes asistentes.



La mayor dificultad es la de lograr el interés, participación y aprendizaje de los asistentes.

**A ¿ EN QUÉ CONSISTE?**

**DIÁLOGOS SOBRE ECONOMÍA CIRCULAR PENSANDO EN EL PLANETA**

Un evento en el que el promotor o convocante pone sobre la mesa una pregunta no resuelta aún o reto compartido con su sector o ámbito de trabajo y que sea una cuestión de interés común.

**AVANZAR JUNTOS EN UN RETO**

**DIÁLOGO ENTRE INTERESADOS**

Los asistentes son invitados de forma personal y selectiva, interesa más el perfil de interés para el convocante y del tema para el convocado, que la cantidad. Se potencia más el diálogo.

Se ofrecen al inicio del evento unos datos e información que ubiquen bien el tema a tratar.

**INFORMACIÓN DE PARTIDA**

**ENFOQUE DISRUPTIVO**

Una persona con un perfil interesante, por su capacidad de reflexión, pero ajena al tema a tratar, interviene para ofrecer una visión de partida distinta y que pueda hacer pensar de forma lateral.

Cuatro ponentes reflexionarán, con moderador, sobre el reto planteado. Aunque provienen de entidades o empresas vinculadas al tema, se busca el interés de la persona en concreto.

**DIÁLOGO MÁS ESPECIALIZADO**

**DIÁLOGO EN GENERAL**

Gestionado por el moderador del evento, se abrirá un diálogo entre los ponentes y el público asistente. Se facilitará la participación.

Un espacio que permite y facilita el diálogo. Una conversación de la manera más cómoda posible. Se instará una mesa permanente con café, zumos y demás para autoservicio, como en casa.

**CERCANÍA Y COMODIDAD**

**VOLVER A VERLO**

Posteriormente al evento se facilita un video resumen y otro completo del acto. No habrá streaming para potenciar la "exclusividad".

Un reportero elaborará la "crónica" del evento que será incluida en un documento en formato revista, con información extra de interés, que se facilitará para ser enviado a los participantes.

**REPORTE DIDÁCTICO**

Lazos de interés común para profundizar y seguir aprendiendo. Un trabajo compartido. Liderazgo

Un protagonismo inteligente como demostración de interés, honestidad y conocimiento del convocante.



## ¿ QUÉ OFRECEMOS DESDE B LEAF?

### Organización integral o compartida del proyecto

Apoyo para la elaboración de pregunta, reto o tema de interés vinculado a los intereses de la empresa o entidad promotora

Sugerencia y selección de ponente "disruptivo"

Sugerencia y selección de integrantes de mesa redonda

Sugerencia y selección de potenciales invitados y asistentes complementarios a los que considere la entidad o empresa

Organización técnica del desarrollo del concepto del evento y coordinación e información a ponentes e intervinientes

Organización técnica del evento: invitaciones, coordinación con intervinientes, inscripciones, seguimiento de inscripciones, recepción, comunicación con asistentes al evento previamente, durante y posterior al mismo

Adecuación del espacio del encuentro, selección y contratación del mismo si fuese necesario

Organización y conducción del evento

Organización del catering de cercanía

Grabación del diálogo completo, video resumen visual y reportaje fotográfico

Elaboración, redacción y diseño de revista reporte del encuentro con información del mismo y otra complementaria

Apoyo para la difusión en redes sociales y medios de comunicación

Gestión con aplicación estricta de criterios de sostenibilidad

Reporte de gestión ambiental realizada

Compensación de emisiones de CO<sub>2</sub> para alcanzar el objetivo de EVENTO CERO EMISIONES



**B Leaf es a la vez una consultora técnica y una agencia de comunicación, especializada en sostenibilidad, energía y salud.**



### Crear...

La sociedad cambia y el planeta reclama cambios. Creemos en las personas, entidades y empresas que tienen **valores** y nos encanta poder identificarnos con ellos. Creemos que es el momento de actuar, creemos que es posible trabajar mejor, cumplir objetivos y aportar al bien común.



### Saber hacer...

Como **consultora técnica**, nos aliamos con nuestros clientes para incorporar criterios de eficiencia energética y sostenibilidad en sus procesos, planificamos estrategias de comunicación y RRPP para mejorar la aceptabilidad de sus proyectos y formamos a las personas clave en la organización.



### ...y hacer saber

Como **agencia de comunicación**, facilitamos al cliente las herramientas para difundir de forma creíble y eficaz sus compromisos corporativos. Construimos una narrativa coherente con su comunicación interna y con todos los grupos de interés ambiental o propios de la compañía.



MÁS INFORMACIÓN

**b-leaf.eco**



CANAL YouTube